教务处2021-2022-1第14周工作计划

1. 做好教师下企业课时统计工作
2. 做好教师学历提升课时统计工作
3. 做好17级毕业补考安排工作
4. 做好技能大赛省赛报名工作
5. 做好全国计算机等级考试、公务员考试的考务工作
6. 其它临时性工作